

## Praktijkbeoordeling WB-V

Vink aan wat van toepassing is:

- WB-V initieel  
 WB-V hercertificering

**N.B.**  
**beoordeling door een**  
**gecertificeerd**  
**praktijkbeoordelaar**

### Gegevens kandidaat:

Kandidaatnummer: .....

Naam + voorletter(s): .....

Geboortedatum: .....

Geboorteplaats: .....

Bedrijf: .....

Bedrijfsonderdeel: .....

### De praktijkbeoordelaar verklaart dat de kandidaat in de praktijk heeft laten zien dat hij aan alle beoordelingscriteria voldoet:

Naam + voorletter(s): .....

Handtekening bevoegd  
praktijkbeoordelaar: .....

Datum: .....

### De praktijkbeoordelaar heeft van de volgende informant(en) gebruik gemaakt:

Naam informant 1: .....

Naam informant 2: .....

### De kandidaat verklaart dat de beoordeling met hem besproken is:

Naam kandidaat: .....

Handtekening kandidaat: .....

Datum: .....



<b>De WB-V stelt het (werkplek)beveiligingsniveau vast van de uit te voeren activiteiten</b>				
7. Bepaalt en beschrijft conform de AHS met in achtneming van het V&G ontwerp plan en gekozen werkmethode: - per risico (aanrijd- of elektrocutiegevaar): - het (werkplek)beveiligingsniveau en de beheersmaatregelen Volgens de voorgeschreven normen van: - de geldende branche- en algemene wet- en regelgeving - (lokale) voorschriften - huisregels opdrachtgever (indien van toepassing)				
8. Beoordeelt of het werk kan worden uitgevoerd binnen de gestelde kaders en onderbouwt zijn beoordeling. De beoordeling en onderbouwing zijn gebaseerd op: 8.1 AHS 8.2 de geldende branche- en algemene wet- en regelgeving 8.3 V&G plan ontwerpfase 8.4 contract PCA 8.5 Redelijkerwijs principe 8.6 huisregels opdrachtgever (indien van toepassing)				
<b>De WB-V stelt de toegestane werkplekbeveiligingsmiddelen vast bij het gekozen (werkplek)beveiligingsniveau: BD, BT, FA, GW, PW-GRW, PW-VHM</b>				
9. Stelt de toegestane werkplekbeveiligingsmiddel(en) vast bij de voorgestelde (werkplek)beveiligingsniveaus: 9.1 BD 9.2 BT 9.3 FA 9.4 GW 9.5 PW-GRW 9.6 PW-VHM				
10. De vaststelling van werkplekbeveiligingsmiddelen is gebaseerd op: - de geldende branche- en algemene wet- en regelgeving - huisregels opdrachtgever (indien van toepassing)				
<b>De WB-V dient een aanvraag WBI in voor BD, BT, SL, TSB, bij de regionale afdelingen Infrabeschikbaarheid van opdrachtgever.</b>				
11. Vult op juiste wijze de aanvraag WBI in conform de PRC00068, op basis van de aangeleverde informatie van WB-O, WV, VGC-U en werkvoorbereider				
<b>De WB-V geeft aan op welke wijze de coördinatie plaatsvindt van elkaar beïnvloedende werken en 'meelifters' en treedt op als coördinerende WB-V</b>				
12. Legt afspraken vast m.b.t. de coördinatie en neemt daarin op: - op wie de afspraken betrekking hebben - de beheersmaatregelen - wanneer de afspraken gelden - wat te doen bij afwijkingen	M			
<b>De WB-V stelt de inrichting van de veiligheidsorganisatie uitvoeringsfase op</b>				
13. Stelt vast op welke wijze de veiligheidsorganisatie ingericht moet worden en neemt dit op in: 13.1 concept- WBI ('s) uitgaande van opdracht/bestek of procescontract 13.2 V&G plan uitvoeringsfase 13.3 de gekozen werkmethode(n)				
14. Geeft aan met welke middelen het personeel met veiligheidstaken moet communiceren, op basis van: 14.1 Taken 14.2 de wijze waarop communicatie moet plaatsvinden 14.3 de omgeving waarin communicatie moet plaatsvinden				
<b>De WB-V stelt de benodigde plannen en instructies op, op basis van de RI&amp;E</b>				
15. Stelt een Plan FA op, volgens de voorgeschreven normen van: - de geldende branche- en algemene wet- en regelgeving - (lokale) voorschriften - huisregels Opdrachtgever (indien van toepassing) en draagt deze over aan de WB-U.				

<p>16. Stelt een Plan GW (gegarandeerde waarschuwing) op, volgens de voorgeschreven normen van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de geldende branche- en algemene wet- en regelgeving</li> <li>- (lokale) voorschriften</li> <li>- huisregels opdrachtgever (indien van toepassing) en draagt deze over aan de WB-U.</li> </ul>				
<p>17. Stelt een Instructie PW (persoonlijke waarneming) op, volgens de voorgeschreven normen van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de geldende branche- en algemene wet- en regelgeving</li> <li>- (lokale) voorschriften</li> <li>- huisregels opdrachtgever (indien van toepassing) en draagt deze over aan de WB-U.</li> </ul>				
<p><b>De WB-V stelt per voertuig een voertuiginstructie en beeldinstructie op</b></p>				
<p>18. Stelt per voertuig een voertuiginstructie en beeldinstructie op, op basis van informatie van de WB-O en WV, en draagt deze over aan de WB-U.</p> <p>De aangeleverde informatie van de WB-O en WV betreft de veiligheidsmaatregelen voor het voertuig, op basis van de specifieke risicoanalyse van de werkzaamheden en het voertuig</p>				

Naam kandidaat	Naam praktijkbeoordelaar
----------------	--------------------------

### Beoordelingsmoment 1

Datum		
Werkplek		
Resultaat	<input type="checkbox"/>	voldoet aan alle criteria
	<input type="checkbox"/>	Voldoet niet aan alle criteria Voor beoordelingsmoment 2 is het volgende afgesproken:
Handtekening kandidaat	Handtekening praktijkbeoordelaar	

### Beoordelingsmoment 2

Datum		
Werkplek		
Resultaat	<input type="checkbox"/>	voldoet aan alle criteria
	<input type="checkbox"/>	Voldoet niet aan alle criteria Voor beoordelingsmoment 3 is het volgende afgesproken:
Handtekening kandidaat	Handtekening praktijkbeoordelaar	

### Beoordelingsmoment 3

Datum		
Werkplek		
Resultaat	<input type="checkbox"/>	voldoet aan alle criteria
	<input type="checkbox"/>	Voldoet niet aan alle criteria Voor beoordelingsmoment 4 is het volgende afgesproken:
Handtekening kandidaat	Handtekening praktijkbeoordelaar	

### Beoordelingsmoment 4

Datum		
Werkplek		
Resultaat	<input type="checkbox"/>	voldoet aan alle criteria
	<input type="checkbox"/>	Voldoet niet aan alle criteria Het volgende is afgesproken:
Handtekening kandidaat	Handtekening praktijkbeoordelaar	