

Vink aan wat van toepassing is:

- ☐ BBD initieel
- ☐ BBD hercertificering
- ☐ Aan-/ en afkoppelen

N.B.
Beoordeling door een
gecertificeerd
praktijkbeoordelaar

Gegevens kandidaat:

Kandidaat-nummer:

Naam + voorletter(s):

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Bedrijf:

Bedrijfsonderdeel:

De praktijkbeoordelaar verklaart dat de
kandidaat in de praktijk heeft laten zien dat hij
aan alle beoordelingscriteria voldoet:

Naam + voorletter(s):

Handtekening bevoegd

praktijkbeoordelaar:

Handtekening namens

verantwoordelijk

werkgever:

Datum:

De praktijkbeoordelaar heeft van de volgende
informant(en) gebruik gemaakt:

Naam informant 1:

Naam informant 2:

De kandidaat verklaart dat de beoordeling met
hem besproken is:

Naam kandidaat:

Handtekening kandidaat:

Datum:

Beoordelingslijst

Naam kandidaat	Naam praktijkbeoordelaar
LET OP! Criteria 11.15 t/m 11.22 en 11.26 zijn verplichte onderdelen bij aan-/ en afkoppelen. Indien van toepassing dient dit ook op het voorblad vermeldt te worden.	

Criteria	Beoordelingsmoment			
	1	2	3	4
Vorbereiding				
Beoordelen van de instructie op veilige uitvoerbaarheid.				
1. Controleert de instructie op fouten en ontbrekende informatie met betrekking tot: - normen uit de geldende wet- en regelgeving; - de uitvoerende veiligheidsorganisatie; - de aangeleverde documenten; - gegevens van de locale situatie; - de verschillende middelen en de gevolgen daarvan voor het (de)activeren en (ont)sleutelen van overwegen.				
2. Onderbouwt met de juiste argumenten (zie bullet 1 t/m 5 onder 1) waarom de instructie wel of niet geaccepteerd wordt: - Beschrijft en licht toe wat er fout is of ontbreekt - Geeft de consequenties aan van fouten of ontbrekende punten - Geeft suggesties ter verbetering				
3. Bepaalt of de werkzaamheden wel of niet veilig zijn uit te voeren aan de hand van een praktische veiligheidstoets (LMRA)				
Verzorgen van de veiligheidsinstructie aan de gereedschapsmachinist of bedienaar				
Voert op een duidelijke en overtuigende wijze een veiligheidsinstructie uit:				
4.1 Maakt gebruik van de juiste documenten				
4.2 Hanteert een logische opbouw				
4.3 Sluit aan op het niveau van de doelgroep				
4.4 Controleert (tijdens en/of aan het einde) door het stellen van controlevragen of de bestuurder de instructie begrepen heeft				
De BBD voert op een juiste wijze de veiligheidsgesprekken				
5. Voert veiligheidsgesprekken volgens de voorgeschreven gespreksregels, NATO-spelalfabet en dienstuitdrukkingen				
De kandidaat kan de veiligheidscommunicatie voeren conform de door de Infra Beheerder vastgestelde procedures en de TSI Exploitatie en Beheer en met de in gebruik zijnde communicatieapparatuur				
De kandidaat hanteert de volgende gedragsregels:				
6.1 luistert of er een gesprek gaande is voordat hij gaat spreken (behalve bij een noodbericht);				
6.2 laat de ander uitspreken				
6.3 vermijdt ontkenningen;				
6.4 spreekt bondig en zakelijk;				
6.5 stelt controlevragen.				
De kandidaat hanteert de volgende dienstuitdrukkingen in de juiste context				
7.1 HIER bij melden, gevolgd door functiebenaming, documentnummer of werktreinnummer of werkplek/werklocatienummer/letter				
7.2 OVER indien de kandidaat een reactie verwacht van de gesprekspartner				
7.3 CORRECT indien het herhaalde bericht juist is weergegeven				
7.4 FOUT indien het herhaalde bericht onjuist is				
7.5 HERSTEL indien een vergissing in het bericht wordt gemaakt				

Criteria	Beoordelingsmoment			
	1	2	3	4
Voorbereiding				
7.6 HERHAAL (UW) BERICHT, gevolgd door OVER, indien verwacht wordt dat de inhoud van het bericht wordt herhaald.				
7.7 IK SPEL ter voorbereiding op het volgens NATO-spelalfabet spellen van b.v. een naam				
7.8 SLUITEN om aan te geven dat geen reactie wordt verwacht en het gesprek is beëindigd				
De kandidaat hanteert het NATO-alfabet bij het spellen van woorden en aangeven van letters bij een aanduiding				
8.1 Kilometrerings, treinnummers, spoor- sein- en wisselnummers: de cijfers stuk voor stuk				
8.2 Bij het benoemen van tijden: 10:52u = tien uur twee en vijftig				
8.3 Bij het benoemen van data: 12 mei 2012= twaalf-vijf-tweeduizend-twaalf				
De kandidaat spreekt de gesprekspartner helder en zakelijk aan op het niet gebruiken van de regels die gelden voor veiligheidscommunicatie				
9 Hij kan het belang van veiligheidscommunicatie duidelijk aangeven				
De veiligheidscommunicatie is effectief (verstaanbaar, nauwkeurig, begrijpelijk) in normale maar ook in stressvolle/drukke situaties en situaties waarbij communicatie anderszins onder druk staat (slecht weer, sterk omgevingsgeluid, incidenten, verstoringen en calamiteiten).				
De kandidaat spreekt:				
10.1 helder en verstaanbaar (geen dialect)				
10.2 kort, bondig en zakelijk				
10.3 bewaart ook in stressvolle situaties de rust om volgens de regels te communiceren				
Uitvoering				
Begeleiden van het spoorvoertuig op een veilige wijze				
Begeleiden van het spoorvoertuig op een veilige wijze:				
11.1 Controleert de aanwezigheid van een geldige keuringsticker				
11.2 Rijdt conform de voertuiginstructie				
11.3 Beoordeelt, bedient en berijdt de infra-elementen correct				
11.4 Informeert de LWB over gewijzigde standen van wissels	M			
11.5 Kent de relevante seinen op BD spoor				
11.6 Past de veiligheidscommunicatie correct toe				
11.7 Past de regels en procedures m.b.t. rijden op bd spoor toe	M			
11.8 Plaats werkplekbeveiligingsmiddelen en markeringen conform procedures en instructies	M			
11.9 (de-)activeert de werkzoneschakelaar in opdracht van de LWB	M			
11.10 Het begeleiden van het in- en uitzetten van railwegvoertuigen en/of railgebonden voertuigen op overwegen/railinzetplaatsen				
11.11 Controleert de seinvoering van voertuigen binnen de BD				
11.11 Beschikt over de juiste uitrusting				
11.13 Kan worden ingezet als wisselwachter				
11.14 Controleert op veilige belading				
11.15 Controleert standen van de hendels P/G*				
11.16 Controleert de standen van de hendels Leeg en Beladen*				
11.17 Kan de losklep en de noodremkraan bedienen*				
11.18 Controleert de standen van de kopwandkranen*				
11.19 Controleert de stand van de afsluitkraan van de tripleklep*				
11.20 Controleert of op juiste wijze is gekoppeld (strak, niet strak of langdraaien)*				
11.21 Kan wagens op juiste wijze koppelen en/of ontkoppelen*				

Criteria	Beoordelingsmoment			
	1	2	3	4
Voorbereiding				
11.22 Kan de kleine remproef uitvoeren*				
11.23 Kan wagens/voertuigen veilig wegzetten/parkeren (helling etc)				
11.24 Kan de positie benoemen van de BBD bij (geduwde) bewegingen				
11.25 Kan na sleutelen de overweg testen cf. ACP Overwegen				
11.26 Kan de noodremvoorziening aanbrengen, verwijderen en bedienen*				
Adequaat handelen in bijzondere situaties. Het betreft situaties die afwijken van de gegeven instructie, de schriftelijke instructie/tekeningen en calamiteitsituaties				
14.1 Herkent bijzondere situaties M				
14.2 Past bestaande procedures en regels toe m.b.t. het handelen in bijzondere situaties M				
Toeziethouden op naleving van veiligheidsmaatregelen				
Op effectieve wijze aanspreken van mensen op naleving van de veiligheidsmaatregelen.				
15.1 Benoemt wat er gebeurt en geeft de mogelijke consequenties aan				
15.2 Geeft op basis van de situatie de noodzakelijk opdracht(en)				
15.3 Communiqueert over het inzetten, verplaatsen en uitzetten van spoorvoertuigen met de juiste mensen.				
Beëindiging				
Evalueren van de veiligheidsmaatregelen				
Evalueren van het veiligheidsproces met LWB/LLV/Gmcn na afloop van het werk.				
16.1 Benoemt/legt vast de verbeterpunten m.b.t. de veiligheidsmaatregelen en – documenten				
16.2 Vraagt de LWB/LLV/Gmcn naar de ervaringen met veiligheidsmaatregelen				
16.3 Doet suggesties om de kwaliteit van de veiligheid te verbeteren				

Naam kandidaat	Naam praktijkbeoordelaar
----------------	--------------------------

Beoordelingsmoment 1

Datum		
Werkplek		
Resultaat	☐	voldoet aan alle criteria
	☐	Voldoet niet aan alle criteria Voor beoordelingsmoment 2 is het volgende afgesproken:
Handtekening kandidaat	Handtekening praktijkbeoordelaar	

Beoordelingsmoment 2

Datum		
Werkplek		
Resultaat	☐	voldoet aan alle criteria
	☐	Voldoet niet aan alle criteria Voor beoordelingsmoment 3 is het volgende afgesproken:
Handtekening kandidaat	Handtekening praktijkbeoordelaar	

Beoordelingsmoment 3

Datum		
Werkplek		
Resultaat	☐	voldoet aan alle criteria
	☐	Voldoet niet aan alle criteria Voor beoordelingsmoment 4 is het volgende afgesproken:
Handtekening kandidaat	Handtekening praktijkbeoordelaar	

Beoordelingsmoment 4

Datum		
Werkplek		
Resultaat	☐	voldoet aan alle criteria
	☐	Voldoet niet aan alle criteria Het volgende is afgesproken:
Handtekening kandidaat	Handtekening praktijkbeoordelaar	